

# Tuotantotalouden Kilta Prodekon Talousohjesääntö

---

## 1 § Soveltamisala

- A. Tätä ohjesääntöä sovelletaan Killan talousasioista päätettäessä eli hyväksyttäessä kuluja, päätettäessä killan sijoitusten tai omaisuuden myynnistä ja ostamisesta sekä muussa killan taloudenhoitoon liittyvässä asiassa.

## 2 § Määritelmiä

- A. Hyväksyjällä tarkoitetaan tässä asetuksessa talousasiassa lopullisen päätöksen tehnyttä killan toimielintä, hallituksen jäsentä.
- B. Talousasiainesittelijällä tarkoitetaan henkilöä, joka huolehtii, että erinäiset jäljempänä lueteltavat asiat tulevat huomioiduksi talousasiasta päätettäessä.

## 3 § Hyväksyjä

- A. Yleisesti talousarvion ja omaisuudenhoitosuunnitelman mukaisissa talousasioissa hyväksyjänä toimii hallitus, ellei laista, killan säännöistä, ohjesäännöistä tai asetuksista muuta johdu.
- B. Kiireelliset asiat
- I. Talousasiassa, joka muutoin esiteltäisiin hallituksen hyväksyttäväksi, mutta joka on ratkaistava ennen kuin hallitus on seuraavan kerran koolla, toimii hyväksyjänä hallituksen puheenjohtaja tai puheenjohtajan ollessa estynyt tai esteellinen varapuheenjohtaja.
- C. Asiat, joista on aiempi päätös
- I. Talousasiassa, joka muutoin esiteltäisiin hallituksen hyväksyttäväksi, mutta jonka osalta hallitus on tehnyt aiemman päätöksen, joka sisältää ratkaisuvallan siirron, toimii hyväksyjänä se jolle ratkaisuvallta on siirretty.
  - II. Ratkaisuvallta voidaan siirtää vain Killan hallituksen jäsenelle.

## 4 § Talousasiainesittelijä

- A. Nimeäminen
  - I. Hallitus nimeää talousasiainesittelijän sekä tälle sijaisen.
- B. Esittelyvelvollisuus
  - I. Talousasiainesittelijän tulee huolehtia siitä, että kaikki Killan talousasiat tulee käsiteltyä kohtuullisessa ajassa tai mahdollisissa määräajoissa.
- C. Esittelyssä huomioonotettavat asiat
  - I. Killan kuluista päätettäessä tulee huomioida seuraavaa:
    - i. Kulun talousarvionmukaisuus (säännöt 17§ 6. mom.)
    - ii. Kulun kohdistaminen kirjanpidossa (kirjanpitolaki 2. luku 6§)
    - iii. Tositteen lainmukaisuus (kirjanpitolaki 2. luku 5§)
    - iv. Yleishyödyllisyysstatus
    - v. Päätöksentekijä (lakiin ja killan sääntöihin, ohjesääntöihin, asetuksiin ja aiempiin päätöksiin perustuen) ja esteellisyyskysymykset asian osalta (yhdistyslaki 35§ ja 37§)
  - II. Killan sijoitusten tai muun omaisuuden myynnistä tai ostamisesta päätettäessä tulee huomioida seuraavaa:
    - i. Killan omaisuudenhoitosuunnitelma (säännöt 17§ 6. mom.)
    - ii. Yleishyödyllisyysstatus
    - iii. Päätöksentekijä (lakiin ja killan sääntöihin, ohjesääntöihin, asetuksiin ja aiempiin päätöksiin perustuen) ja esteellisyyskysymykset asian osalta (yhdistyslaki 35§ ja 37§)
- D. Esteellisyys
  - I. Mikäli talousasiainesittelijä on esteellinen, eikä voi osallistua asiaan käsittelyyn tai ratkaisemiseen (yhdistyslaki 37§), hoitaa hänen tehtäviään hänelle nimetty sijainen.

## 5 § Yleistä kulukorvauksista

- A. Yksityiselle henkilölle killan toiminnassa aiheutuneisiin kuluihin saa hakea kulukorvausta Killan virallisella kulukorvauslomakkeella. Lomake tulee täyttää ohjeiden mukaisesti, vaadittavat tositteet liitteenä, ja toimittaa killan rahastonhoitajalle hyvissä ajoin ennen hallituksen kokousta.
- B. Ennen kulun toteuttamista tulee henkilön varmistua siitä, että toiminta on killan hallituksen hyväksymää killan budjetin mukaista toimintaa. Hallitus päättää kokouksessaan kulun korvaamisesta.

## 6 § Kilometrikorvaus

- A. Kilta korvaa killan toimintaan liittyvästä oman auton käytöstä 0,20 €/km. Korvauksen myöntämisestä päättää hallitus kokouksessaan hallitukselle annetun kulukorvausanomuksen pohjalta.
- B. Kulukorvausanomuksesta on löydyttävä ajon päivämäärä, tarkoitus, reitti sekä ajetut kilometrit yhden kilometrin tarkkuudella.